સને ૨૦૨૨-૨૩ના અંદાજપત્રમાંથી માટે
આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના સપ્ટેમ્બર-૨૨
થી નવેમ્બર-૨૨ માટે મૂડી ગ્રાન્ટ
અંદાજપત્રની મર્યાદામાં ફાળવવા બાબત.
માંગણી ક્રમાંક: ૯૬

Inward No.
Registry Branch
G. W. S. S. BOARD
CAO
ME
Chief Engr
9893
14 OCT 2022

ગુજરાત સરકાર
નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,
સુધારેલ યાદી ક્રમાંક :બજટ/૧૦૨૦૨૨/૪૩૨/ખ-૩
સચિવાલય, ગાંધીનગર
તારીખ :૧૦/૧૦/૨૦૨૨

વંચાણે લીધો :- (૧) આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૨ ઓનલાઈન ઓર્ડર ક્રમાંક:- BUD/102022/303/chh/capital/narmada jjm

(૨) નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગનો તા.૨૯-૦૯-૨૦૨૨નો યાદી ક. બજટ/૧૦૨૦૨૨/૪૩૨/ખ-૩

યાદી : -

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના વંચાણે લીધા ઓર્ડર(૧)થી સને ૨૦૨૨-૨૩ના અંદાજપત્રની જોગવાઈમાંથી માંગણી નં-૯૬, મેજર હેડ-૪૨૧૫ હેઠળ માહે સપ્ટેમ્બર-૨૨ થી નવેમ્બર-૨૨ના માસ માટે કુલ ૨૦૪,૭૦,૪૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા બસો ચાર કરોડ સીત્તેર લાખ ચાલીસ હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ પાણી પુરવઠા પ્રભાગના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે.

જે ગ્રાન્ટ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને નીચે જણાવેલ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવવા ઉપાડ અને વહેચણી અધિકારી(પા.પુ.) નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગર હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

અ.નું	વિગતવાર સદર	સપ્ટેમ્બર-૨૨ થી નવેમ્બર-૨૨ માટે	રકમ શબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
૧	૨	૩	૪
	(અ) ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ		
	માંગણીક્રમાંક - ૯૬		
	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતાઅંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર- ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૭૯૬ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના પેટા સદર - ૧૩ જલજીવન મિશન વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જેબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૭૯૬ ૧૩	૨૦૪,૭૦,૪૦,૦૦૦	બસો ચાર કરોડ સીત્તેર લાખ ચાલીસ હજાર પૂરા

Computer Cell
Inward No.: 743
Date 14/10/22
Mark to :

શરતો :-

1. સને ૨૦૨૨-૨૩ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જેતે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી સબંધિત અધિકારીની રહેશે.
2. આ અંગેનો ખર્ચ સને ૨૦૨૨-૨૩ ના વર્ષની મંજુર થયેલ ગ્રાન્ટ સામે ઉધારવાનો રહેશે.
3. આ યોજનાના ખર્ચ/બચત અંગે ઉપસ્થિત થનાર એ.જી.ના ઓડીટપારા અન્વયેના ખુલાસાઓ પણ સબંધિત કચેરીએ /સંસ્થાએ કરવાના રહેશે.
4. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ.)ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
5. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી <u>પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં</u> સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.જો માહિતી સમયસર મોકલવામાં ન આવે તો તેની જવાબદારી સબંધિત અધિકારીની રહેશે.
6. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
7. વંચાણે લીધેલ આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના ઓર્ડરમાં દર્શાવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે .

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

(આર.વી.પરમાર)
સેક્શન અધિકારી(પા.પુ)
નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

1. અધિક સચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા,જ.સં., પા.પુ. અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. ઉપસચિવશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા,જ.સં., પા.પુ. અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
4. નાણાં નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
5. સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારૂ.

<u>નકલ રવાના</u>

૧. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
૨. મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૩. ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણાં વિભાગ, ક – શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
૪. ઉપસચિવશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ ,નવા સચિવાલય
૫. જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૬. પસંદગી ફાઈલ.

કોમ્પ્યુટર